

ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ՄԿԶԲՈՒՆՔՆԵՐԸ

Կենտրոնի ՈԱ քաղաքականության հիմքում դրված հետևյալ համընդհանուր ընմդունված հիմնարար սկզբունքները՝

1. **Համակարգային մոտեցման** - Կենտրոնի գործունեության բոլոր ոլորտները՝ ուսումնական, գիտահետազոտական և վարչական, ենթակա են գնահատման և հաշվետվողականության:

2. **Կենտրոնացված կանոնակարգման** - ուսումնական բոլոր ստորաբաժանումները իրենց գործունեության ընթացքում կիրառում են ՈԱ գործընթացների համար հաստատված միասնական կանոնակարգերը, ընթացակարգերը և գնահատման չափանիշները: Այդ աշխատանքների հիմնական համակարգող դերը վերապահված է Գիտական խորհրդին (ԳԽ), որն իրականացնում է համապատասխան աշխատանքների պլանավորումը, կանոնակարգային/ չափորոշիչ փաստաթղթերի և ընթացակարգերի հաստատումը, ՈԱ գործընթացների վերահսկողությունը և արդյունքների քննարկումը: Այս խնդիրների լուծման համար Կենտրոնը ստեղծել է վարչական կառույց՝ ՈԱ բաժին:

3. **Գործընթացների ապակենտրոնացված իրականացում** – Առանձին առարկայական ոլորտներում կրթական չափորոշիչների և ծրագրերի ՈԱ գործընթացների համար պատասխանատու են ամբիոնները: ՈԱ ապակենտրոնացված գործընթացների համապատասխանությունը Կենտրոնի միասնական չափանիշներին ապահովվում է կանոնակարգային և ընթացակարգային միասնական հենքի, ՈԱ բաժնի միջոցով:

4. **Ինքնագնահատման** - Կենտրոնի գործունեությունը գնահատվում է ըստ իր նպատակների և դրանց իրականացված լինելու աստիճանով: ՈԱ ենթադրում է բոլոր գործընթացների պլանավորման, իրականացման, գնահատման և բարելավման շրջափուլային իրագործում: Նպատակները պետք է պլանավորվեն, իսկ գործողությունները՝ լինեն չափելի: Մահմանված նպատակները պետք է լինեն կոնկրետ, չափելի, իրագործելի, իրատեսական և ժամանակագրված (SMART):

5. **Բարելավման** - Կենտրոնի ՈԱ համակարգը միտված է որակի շարունակական բարելավման գործընթացների նպաստմանը: Ինքնագնահատումը, ուսանողների, շրջանավարտների և գործատուների հարցումները դիտվում են կրթության որակի շարունակա-

կան բարելավման կարևոր գործիքակազմ:

6. Հենանշումների և վկայությունների վրա հիմնված մոտեցման - Կենտրոնը իր ձեռքբերումները գնահատում է ազգային և միջազգային հենանիշների համապատասխանությամբ: Կենտրոնի ՈԱ մեթոդները հիմնված են ապացույցների/վկայությունների վրա: Շահեկիցների՝ ուսանողների, դասախոսների, գործատուների և հանրության, հետադարձ կապով ստացված տեղեկատվությունն ու վերջնարդյունքները վերլուծությունների, եզրակացությունների և բարելավող միջոցառումների պլանավորման համար հանդիսանում են հիմք:

7. Անձնակազմի ընդլայնված մասնակցության - Կենտրոնը խրախուսում է դասախոսական և վարչական կազմերի ընդլայնված մասնակցությունը ՈԱ և բարելավման գործընթացներին, խթանում՝ անհատական նախաձեռնությունները ուսումնական և վարչական ստորաբաժանումների ՈԱ գործընթացներում:

8. Ուսանողների և արտաքին գնահատողների ներգրավման /ներքին և արտաքին շահակիցներ/ - Ուսանողների, շրջանավարտների և գործատուների լիարժեք մասնակցությունը ՈԱ գործընթացներում համակարգի արդյունավետության հիմնական երաշխիքներից է, որը նաև Եվրոպական չափորոշիչների պահանջն է: Տարբեր ոլորտներում նախատեսված է նրանց մասնակցության հետևյալ ձևերը՝ դասավանդման արդյունավետության վերաբերյալ ուսանողական հարցումները, Կենտրոնում ստացած կրթությունից շրջանավարտների բավարարվածության, շրջանավարտներից՝ գործատուների բավարարվածության վերաբերյալ հարցումները, Կենտրոնի գործունեության և կրթական ծրագրային գործընթացների ինքնագնահատումը:

9. ՈԱ ներքին և արտաքին գործընթացների փոխկապվածության - Որակի ներքին ապահովումը արտաքին գնահատման հիմքն է և կառուցվում է վերջինիս չափանիշների և ընթացակարգերի հաշվառմամբ: Կենտրոնի ենթակառուցվածքային և ծրագրային ինքնագնահատումները ՈԱ ներքին և արտաքին գործընթացների հիմնական փոխկապակցող օղակներն են:

Կենտրոնը կրթության որակի ապահովման համակարգի ներդրման հետ կապված վերոնշյալ նպատակները և սկզբունքներն իրագործելու համար պետք է՝

- մշակի, իրականացնի և մշտապես բարելավի որակի ներքին ապահովման գործընթացները, սահմանի որակի ներքին չափանիշներ ու չափորոշիչներ՝ եվրոպական պահանջներին համահունչ.
- մշակի ԳԿՄԿ ՈԱ կանոնակարգային, ընթացակարգային և չափորոշիչ փաստաթղթեր.
- համակարգի, վերահսկի և վարչական աջակցություն տրամադրի ՈԱ գործընթացների իրականացմանը ԳԿՄԿ բոլոր ստորաբաժանումներում.
- կատարի պարբերական մշտադիտարկում, ուսումնասիրություններ և վերլուծություններ՝ տրամադրելով փաստագրված տեղեկատվություն կրթության, հետազոտության և ուսանողներին տրամադրվող ծառայությունների բարելավման համար.
- կազմակերպի ԳԿՄԿ ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման ինքնագնահատման գործընթաց, իրականացնի գործողությունների պլանավորում և վերահսկողություն.
- փաստարկված տեղեկատվությունը և վերլուծությունները պետք է մատնանշեն թերացումները տարբեր մակարդակներում և լավագույն փորձը, որը կընդգրկվի և հիմք կհանդիսանա Կենտրոնի տարեկան ծրագրում՝ դրանց բարելավմանն ուղղված միջոցառումների ցանկում ընդգրկելու համար.
- իրականացնի հստակ ուղղորդված միջոցառումներ՝ Կենտրոնում որակի մշակույթի ձևավորման համար.
- ստեղծի բարենպաստ միջավայր Կենտրոնի վարչակազմի, պրոֆեսորադասախոսական համակազմի և ուսանողների մասնագիտական զարգացման, դասավանդման և ուսուցման նորագույն հմտությունների և գիտելիքների ձեռք բերման համար.
- ստեղծի կառավարման և հաշվետվողականության թափանցիկ համակարգ, որտեղ ուսանողները, դասախոսները և վարչակազմը իրենց մասնագիտական տիրույթում մասնակցեն որակի ապահովման գործընթացներին և կարծիքներ և առաջարկություններ տրամադրեն՝ որակի ընթացակարգերի և գործընթացների բարելավման նպատակով.
- Համագործակցի ԳԿՄԿ գիտական խորհրդի, ուսանողական խորհրդի և գիտական հաստատություններում տեղակայված ԳԿՄԿ ամբիոնների ՈԱ պատասխանատուների հետ, աջակցի նրանց աշխատանքներին.
- ծառայեցնի կառուցվածքային ստորաբաժանումները և ռեսուրսները որակի ապահովման գործընթացների անխոչընդոտ իրագործմանը և համակարգի բարելավմանը: