

Հաստատված է
ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ գրողական խորհրդի
« 23 » հունվարի 2014 թ. թիվ 56 նիստում
ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ տնօրեն
Ա. Սարգսյան



ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆՈՒՄ
ԴԱՍԱՎԱՆԴՄԱՆ ՈՐԱԿԻ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
ՈՒՍԱՆՈՂԱԿԱՆ ՀԱՐՑՄԱՆ

Երևան 2014 թ.

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Դասավանդման որակի և արդյունավետության վերաբերյալ ուսանողական հարցման (այսուհետ՝ ուսանողական հարցման) կանոնակարգը սահմանում է ԳԿՄԿ մագիստրանտների կողմից կենտրոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի դասավանդման որակի և արդյունավետության գնահատման, հարցման անցկացման և արդյունքների օգտագործման կարգը:

1.2. Ուսանողական հարցումն անցկացվում է «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքի և ԳԿՄԿ կանոնադրության պահանջների հիման վրա և համարվում է ԳԿՄԿ մագիստրանտների ուսուցման որակն ապահովող գործառույթներին մասնակցելու և պրոֆեսորադասախոսական կազմի գործունեության արդյունավետությունը գնահատելու իրավունքի դրսևորում:

1.3. Ուսանողական հարցման կանոնակարգը հաստատում և դրանում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարում է ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ Կրթության որակի ապահովման բաժինը:

2. Ուսանողական հարցման անցկացումը

2.1. Առկա ուսուցման համակարգում ուսանողական հարցումն իրականացվում է յուրաքանչյուր կիսամյակի քննաշրջանի ավարտից հետո, հեռակա ուսուցման համակարգում՝ նախորդ ուստարվա տվյալների հիման վրա: Ավարտական կուրսերում 2-րդ կիսամյակի վերաբերյալ հարցումն իրականացվում է քննաշրջանի ավարտից հետո՝ մինչև մագիստրոսական թեզի պաշտպանության սկիզբը:

2.2. Ուսանողական հարցումն իրականացվում է ԳԿՄԿ Կրթության որակի ապահովման բաժնի կողմից:

2.3. Ուսանողական հարցումն անցկացվում է սույն կանոնակարգին կից գնահատման հարցաթերթով (հավելված 1), որում ուսանողը 5 միավորից բաղկացած սանդղակով գնահատում է առաջադրված հարցերը կամ <<այո>>, <<ոչ>> տարբերակների միջոցով հաստատում կամ հերքում տրված հարցերը:

2.4. Գնահատման արդյունքները ներկայացվում են յուրաքանչյուր դասախոսի (դասընթացի) համար հաշվարկված գնահատականների միջին թվաբանականով¹

:

2.5. Ուսանողական հարցումն անանուն է:

2.6. Ուսանողական հարցումն անց է կացվում Կրթության որակի ապահովման բաժնի կողմից սահմանված և ամբիոնների կողմից նախապես ներկայացված ժամանակացույցի համաձայն՝ դասաժամերին, խմբի ուսանողների առնվազն 70-90%-ի մասնակցության պայմաններում:

2.7. Հարցումը ԳԿՄԿ-ում իրակացվում է էլեկտրոնային տարբերակով:

3. Ուսանողական հարցման արդյունքների մշակումը և պահպանումը

3.1. Ուսանողական հարցման արդյունքները մշակվում են ԳԿՄԿ Կրթության որակի ապահովման բաժնում:

3.3 Ուսանողական հարցման արդյունքները 5 տարի, իսկ գնահատված հարցաթերթերը 3 տարի պահվում են ԳԿՄԿ էլեկտրոնային բազայում:

4. Ուսանողական հարցման արդյունքների օգտագործումը

4.1. Ուսանողական հարցման արդյունքները Կրթության որակի ապահովման բաժինը ներկայացնում է համապատասխան ամբիոն, անհրաժեշտության դեպքում նաև այլ ստորաբաժանումներ:

4.2. Ուսանողական հարցման արդյունքները քննարկվում են համապատասխան ամբիոնում: Ուսանողների գրավոր կարծիքները քննարկվում են ամբիոնի նիստում: Քննարկման արդյունքում մշակվում են համապատասխան առաջարկություններ և երաշխավորություններ՝ ուղղված դասախոսի դասավանդման որակի բարելավմանը:

4.3. Ամբիոնի վարիչը պարտավոր է կազմակերպել հարցման արդյունքների քննարկում դասախոսների և ուսանողների շրջանում՝ մեկ ամսվա ընթացքում:

¹Միջին թվաբանականը հաշվարկվում է ըստ առանձին դասընթացների և հարցերի, որի բարձր արժեքը մատնանշում է տվյալ դասախոսի բարձր վարկանիշը հարցման մասնակիցների տվյալ խմբում:

4.4. Դասախոսն իրավունք ունի ամբիոնի վարիչի ներկայությամբ ծանոթանալու հարցման՝ իրեն վերաբերող կարծիքներին:

4.5. Ուսանողական հարցման անհատական արդյունքները հրապարակվում են միայն տվյալ ամբիոնում:

4.6. Ուսանողական հարցման արդյունքներն օգտագործվում են՝

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| զնահատում էր սահմանված չափանիշներով: | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 | 3 4 5 |
| 13. Լսարանում դասախոսը կարգապահությունը պահում էր պատշաճ մակարդակի վրա: | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 |
| 14. Դասախոսը բարյացակամ էր և հարգալից ուսանողների հանդեպ: | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 |
| 15. Դասընթացի ընդհանրացված զնահատականը: | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 |
| 16. Կցանկանայի՞ք մասնակցել տվյալ դասախոսի կողմից դասավանդվող մեկ այլ դասընթացի: | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ | <input type="checkbox"/> այո <input type="checkbox"/> ոչ |

Ձեր կարծիքը և առաջարկները

(Խնդրում ենք նշել գործոնները, որոնք, ըստ Ձեզ, կնպաստեն ուսումնական գործընթացի արդյունավետ կազմակերպմանը):

| | |
|-------------------------|--|
| Ամբիոն | |
| Մասնագիտ. (առկա/հեռակա) | |
| Կուրս, կիսամյակ | |