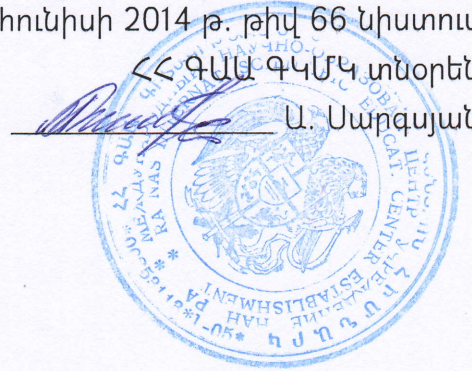


Հաստատված է
ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ գիտական խորհրդի
«20» հունիսի 2014 թ. թիվ 66 նիստում
ՀՀ ԳԱԱ ԳԿՄԿ տնօրեն
Ա. Սարգսյան



Հ Ա Յ Ե Ց Ա Կ Ա Ր Գ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԳԱՅԻՆ
ԱԿԱԴԵՄԻԱՅԻ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ
ԿԱՊԵՐԻ

Երևան 2014

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն հայեցակարգը սահմանում է ԳԿՄԿ հանրային կապերի համագործակցության ուղղվածությունը՝ ԶԼՄ-ների, ՀԿ-ների, պոստենցիալ գործատուների, զբաղվածության կենտրոնների և այլ շահագրգիռ կազմակերպությունների հետ կապերի հաստատման, խորհրդատվության, տեղեկատվության փոխանակման և համագործակցության գործընթացը:

1.2. Սույն հայեցակարգը գործում է ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, ԳԿՄԿ Կանոնադրության և սույն հայեցակարգի դրույթների հիման վրա:

1.3. Հայեցակարգը կարող է լրացվել կամ փոփոխվել ԳԿՄԿ գիտական խորհրդի որոշմամբ:

2. Խնդիրներն ու գործառույթները

ԳԿՄԿ-ի՝ հասարակայնության հետ տարվող աշխատանքների և գործունեության համակարգումը իրականացվում է հետևյալ խնդիրների ներառմամբ.

2.1. ԶԼՄ-ների, ՀԿ-ների և այլ շահագրգիռ կազմակերպությունների հետ խորհրդակցությունների, բանակցությունների, տեղեկատվության փոխանակման պլանավորում, կազմակերպում և վերահսկում:

2.2. ԶԼՄ-ներով կրթության և գիտության ոլորտի կարևոր խնդիրների վերաբերյալ հրապարակված նյութերի վերլուծություն, այդ նյութերի տեղայնացում ու համապատասխան ընթացքի ապահովում (նյութերի ներկայացում ԳԿՄԿ-ի ղեկավարությանը համապատասխան մասնագիտական ամբիոնների եզրակացության հիման վրա):

2.3. ԳԿՄԿ հասարակական կարծիքի և դրական վարկանիշի ձևավորման ուղղությամբ աշխատանքների կատարում՝ Կենտրոնի ընթացակարգերի, աշխատառճի, ներքին կարգապահական կանոնների և այլ խնդիրների ուղղությամբ մեթոդական ուղեցույցների մշակում, ներդրում և այլ աշխատանքների կատարում:

2.4. Քաղաքացիների ընդունելության, օրենքով սահմանված կարգով նրանց հարցերի, առաջարկությունների, դիմումների, բողոքների և նամակների քննարկման ուղղությամբ մեթոդական աջակցություն:

2.5. ԳԿՄԿ տեղեկատվության տպագիր միջոցների՝ պաշտոնաթերթերի, տեղեկատվական թերթիկների, բուլլետենների, բացիկների և այլ նյութերի տարածում և զարգացում:

- 2.6. Ինտերնետային կայքի բարելավում և ապահովում՝ պարբերաբար թարմացումներով և առցանց հետադարձ կապի ապահովմամբ;
- 2.7. ԳԿՄԿ գործունեության մասին համապատասխան տեսանյութերի և աուդիոնյութերի պատրաստում և տարածում.
- 2.8. ՀՀ օրենսդրության, ԳԿՄԿ Կանոնադրության և սույն հայեցակարգի դրույթներից բխող այլ գործառույթների իրականացում:

3. Հանրային կապերի ոլորտի գործառույթները

Հանրային կապերի ոլորտում գործառույթներն իրենց իրավասությունների շրջանակներում իրականացնում են ԳԿՄԿ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժինը, կրթության որակի ապահովման բաժինը, արտաքին կապերի բաժինը և շրջանավարտների և հասարակայնության հետ կապերի բաժինը:

3.1. *Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժինը* իրականացնում է տեղեկատվական միջոցների սպասարկման և կառավարման աշխատանքները, մասնավորապես՝ համացանցի միջոցով տեղեկատվության տարածումը և առցանց հետադարձ կապի ապահովումը, ինչպես նաև ԳԿՄԿ ուսումնառության գործընթացի մասին նյութերի և նորությունների տեղադրումն ու տարածումը:

3.2. *Կրթության որակի ապահովման բաժնի* հանրային կապերի ոլորտին առնչվող գործառույթներն են՝ հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության տարածմանը վերաբերող հարցերի նախապատրաստումը և ներկայացումը ԳԿՄԿ գիտական խորհրդում, ԶԼՄ-ների, ՀԿ-ների և այլ կազմակերպությունների հետ տեղեկատվության փոխանակումն ու համագործակցությունը:

3.3. *Շրջանավարտների միության բաժինը* հանրության հետ կապերի համագործակցության ոլորտում կազմակերպում է տարբեր ցուցահանդեսներ, սեմինարներ, գիտաժողովներ, մասնավորապես՝ «Կարիերայի օր», «Աշխատանքային տոնավաճառ» պոտենցիալ գործատուների հետ հանդիպումներ, ինչպես նաև էքսկուրսիաներ, փոխայցեր և այլ միջոցառումներ:

3.4. *Արտաքին կապերի բաժինը* իր իրավասության շրջանակներում՝ ԳԿՄԿ համապատասխան ամբիոնների վարիչների երաշխավորությամբ միջազգային գիտակրթական պայմանագրերի կողմ հանդիսացող համալսարանների և գիտական կենտրոնների հետ վարում է պաշտոնական փաստաթղթերի փոխանակում և նամակագրություն:

Իրականացնում է սեմինարների, կլոր սեղանների, կոնֆերանսների, գիտաժողովների, նպատակային և լրացուցիչ պատրաստման և վերապատրաստման դասընթացների և այլ խնդիրների վերաբերյալ խորհրդատվական ու այլ միջոցառումների կազմակերպում, իրականացնում է համապատասխան դասընթացներ և այլ ծրագրեր իրականացնող կազմակերպությունների հետ համագործակցություն:

ԳԱԱ-ում սովորող օտարերկրյա և սփյուռքահայ քաղաքացիների վերաբերյալ տվյալներ է տրամադրում ՀՀ ԿԳ և ԱԳ նախարարություններին, Երևանում գործող օտարերկրյա դեսպանատներին և այլ իրավասու մարմիններին:

Ապահովում է տեղեկատվական համագործակցությունը և մշտական կապը Կենտրոնի և արտասահմանյան գործընկերների միջև: